

經國管理暨健康學院 110 學年度第 1 學期第 1 次行政會議暨 110 學年度第 1 學期第 1 次嚴重特殊傳染性肺炎防疫會議紀錄

開會時間：110 年 09 月 07 日（星期二）上午 10 時

開會地點：本校第二校區志平樓 4 樓國際會議廳

出席人員：如簽到單

主席：翁校長進坪

紀錄：鄭俊炫

一、主席致詞：為掌握各行政、學術工作進度、增加溝通機會，自 110 年 08 月 30 日（一）起，每週一上午 8 時 30 分將舉行「行政主管會報」，歡迎一級主管與會交流。原行政會議調整為每學期 5 次（約每個月 1 次）。

二、前次會議(109 學年度第 2 學期第 10 次行政會議)決議執行情形：

1. 通過修訂本校「學生專業技能證照暨競賽獎勵辦法」，簽請校長核定後公布實施。-研發處
2. 通過本校「印鑑管理暨用印申請辦法」，簽請校長核定後公布實施。-秘書室
3. 通過訂定本校「110 學年度第 2 學期行事曆」案，已報請教育部核備。-人事室

三、工作報告：略。

四、提案討論：

提案一：本校「餐旅廚藝管理科二專進修部」申請 111 學年度停招案，請審議。-教務處

說明：

1. 本校餐旅廚藝管理科二專進修部 110 學年度新生註冊人數未達 10 人，依教育部發布之「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第 8 條第 1 項第 9 款之規定，得於 9/20 前向教育部申請下一（111）學年度停招，原分配該班別之招生名額，得申請主動調減或分配至相同學制班別之其他院、系、科與學位學程。

2. 申請清單如附件。

決議：照案通過。

提案二：本校「教學創新」亮點課程徵選獎勵實施要點部分條文修正案，請審議。-教務處

說明：

1. 原要點第五點規定，獎勵及審核作業經費得由獎勵補助經費(經常門)改進教學項目支出。另，要點第七點規定：「本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。」

2. 依教育部獎勵補助經費核配及申請要點第九點(五)之 4 規定，獎補助款經常門經費之使用，應訂定獎勵辦法。但，依過去訪視經驗，多次提及不宜只經行政會議，因無教師代表參與，易有獨利部分人員之弊端。

3. 爰修正原要點第七點，修正對照如附件。

決議：修正後通過。

提案三：本校「教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」部分條文修正案，提請審議。-教務處

說明：

1. 本校自 108 學年度起，進修專校暨進修學院業已併入進修部，爰提案修正設置辦法第二條關於專責小組當然委員之組成。修正對照表如附件。

2. 行政會議修正通過後，依設置辦法規定，再送校務會議審議

決議：照案通過。

提案四：本校「教師指導學生參與專業競賽獎勵要點」部分條文修正案，提請審議。-教務處

說明：

1. 「109 年獎勵補助計畫書面考評審查報告」建議於法規中明定審查單位名稱，爰提案修正。

2. 修正條文對照表如附件。

決議：照案通過。

提案五：本校「校外實習學生 COVID-19 檢測補助要點(草案)」，詳如附件，提請審議。-教務處

說明：

1. 為執行教育部民國 110 年 07 月 27 日臺教高通字第 1100097765 號函指示事項，特訂定本要點規範之。

2. 本草案已事前經由教務處、人事室、會計室與本處進行研商。

決議：修正後通過。

提案六：擬修訂本校「環境安全衛生委員會組織辦法」第3條，提請審議。-環安衛室

說明：

1. 刪除進修學院主任(委員)：配合本校編制單位修訂。
2. 增列「前項各款委員簽請校長核定後聘任之，如有異動由環安衛室辦理補聘事宜，其任期同當任委員任期屆滿之日為止」；本校聘任環安委員之核定權責、承辦單位及補聘委員之任期規定
3. 配合本校行政作業，委員任期配合學年制，本屆委員任期自110年8月1日起至112年7月31日止。

決議：修正後通過。

提案七：本校擬參加台北市委託經營管理萬青住宿長照機構招標案，提請審議。-高福系

說明：

1. 本校符合該招標案之廠商應備資格及條件：設有長照相關科系之私立高級中等以上學校，且僅以提供學校作為教學、實習及研究用途為限。
2. 本標案採購金額26,397,336元，預算金額23,456,280元，截止投標110年9月23日下午5時，開標時間110年9月24日上午9時30分。
3. 本標案訂於110年9月6日下午2時辦理招標說明會，由本校高福系許碧珊主任、林藍萍老師及推廣中心何蘭香小姐參加。

決議：照案通過。

提案八：本校無紙化施行要點(草案)，請審議。-秘書室

說明：為落實節能減碳政策及推動無紙化，擬訂定本要點。

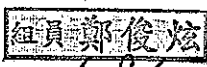


決議：照案通過。

五、臨時動議：無。

六、意見交換：無。

七、主席結論：略。

八、散會

記 錄	 110/09/14	秘書室	 110.9.15	校長批示	 110.9.16
--------	--	-----	---	------	---

經國管理暨健康學院 110 學年度第 1 學期第 1 次行政會議
110 學年度第 1 學期第 1 次嚴重特殊傳染性肺炎防疫會議簽到單

時 間	110 年 09 月 07 日(星期二)上午 10 時	地 點	志平樓 4 樓國際會議廳		
主 席	翁進坪校長 翁進坪				
出席人員					
副 校 長 健康產業管理研究所	吳文欽	吳文欽			
		教 務 處	吳國文	王月美	王月美
推廣教育中心	鄭雅方	鄭雅方		周佳雯	
進 修 部	周錦梅	周錦梅			
學 生 事 務 處	陳雪芬	陳雪芬	姜竹如		祁安美
			石龍泰		林思靜
			王秋燕		
總 務 處 環 衛 處	徐建民	徐建民	隋杜卿	隋杜卿	賴人豪
			黃庭鍾	黃庭鍾	林志昇
研 究 發 展 處	劉怡昕	劉怡昕	陳鴻逸	陳鴻逸	
秘 書 室	王台珍	王台珍			
人 事 室	陸忠瑜	陸忠瑜			
會 計 室	吳秀湄	吳秀湄			
圖 書 資 訊 中 心 醫 護 資 訊 應 用 系	尤瑞崇	尤瑞崇	王淑君	王淑君	
			賴忠成	賴忠成	
通 識 教 育 中 心	施貝淳	施貝淳			
護 理 系 (科)	王雪娥	王雪娥			
食 品 保 健 系	蔡政融	蔡政融			
幼 兒 保 育 系 研 究 所	陳姣伶	陳姣伶			
美 容 流 行 設 計 系 (科)	邱秀娟	邱秀娟			
餐 旅 廚 藝 管 理 系 (科)	王文才	王文才			
觀 光 健 康 與 休 閒 系	蘭震輝	蘭震輝			
高 齡 照 顧 福 祉 系	許碧珊	許碧珊			
口 腔 衛 生 照 護 系	藍文謙	藍文謙			
列席人員					
請 假 人 員					應 到 人
					實 到 人

1000

1000

1000

1000

1000

1000